

Приложение к приказу  
государственного учреждения Тульской  
области « Социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних № 5»  
от «19» апреля 2022 года № 33-осн

УТВЕРЖДЕНО:

Принято с учетом мнения профкома  
первичной профсоюзной организации  
председатель профкома

Воинцева Е.В. *Воинцева*

Директор государственного  
учреждения  
Тульской области «Социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних № 5»

Денисова О.И. *Денисова*

**ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО  
ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ  
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ № 5»**

Внести в Правила внутреннего трудового распорядка государственного учреждения Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 5» (далее – Правила) следующие изменения:

1. Пункт 2.9. Правил изложить в новой редакции:

«2.9 Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.»

2. Пункт 2.10. Правил изложить в новой редакции:

«2.10. На основании соответствующего приказа (распоряжения) или иного решения работодателя о приеме на работу работодатель обязан не позднее 5 рабочих дней сделать запись в трудовой книжке работника, в случае, если работа в учреждении является для работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

3. Пункт 5.2. раздела 5 Правил изложить в новой редакции:

«В соответствии с действующим законодательством для работников устанавливаются следующие режимы работы:

5.2.1. Для работников **административно-управленческого персонала**

установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим рабочего времени следующий:

<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
1.	Директор	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
2.	Заместитель директора	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
3.	Бухгалтер	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
4.	Специалист в сфере закупок	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
5.	Специалист по кадрам	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
6.	Специалист по охране труда	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
7.	Системный администратор	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
8.	Делопроизводитель	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
9.	Юрисконсульт	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48

5.2.2 Для работников **административно-хозяйственного персонала** установлены следующие режимы работы:

- Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим рабочего времени следующий:

<b>продолжительностью 39 часов в неделю (ст.350 ТК РФ)</b>				
№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
1.	Медицинская сестра диетическая	8.00	16.48	12.00 – 13.00
<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
2.	Заведующий хозяйством	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
3.	Заведующий складом	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
4.	Кладовщик	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
5.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
7.	Уборщик служебных помещений ( <i>Дружбы 9а</i> )	7.30	16.30 (пятница 15.30)	12.00 – 12.48

8.	Уборщик территории	7.30	16.30 (пятница 15.30)	12.00 – 12.48
9.	Уборщик территории <i>г. Богородицк</i>	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
10.	Администратор	8.00	17.00 (пятница 16.00)	13.00 – 13.48
11.	Дежурный по режиму	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
12.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48
13.	Кастелянша	9.00	18.00 (пятница 17.00)	12.00 – 12.48
14.	Повар	7.00	16.00 (пятница 15.00)	12.00 – 12.48
15.	Водитель автомобиля	Время начала и окончания работы определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени, с суммированным учетом рабочего времени (учетный период 3 месяца).		Регулируется работником самостоятельно с учетом выполняемой работы, продолжительностью один час

- Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями по скользящему графику;

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
16.	Уборщик служебных помещений	7.30	16.30 (пятница 15.30)	12.00 – 12.48

- Рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику (*чередование рабочих и нерабочих дней 2/2*) с применением суммированного учета рабочего времени (*учетный период для водителей автомобиля и повара 3 месяца, для кухонного рабочего 1 год*).

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>норма часов за учетный период рассчитывается исходя из 40 часовой пятидневной рабочей недели (ст.91 ТК РФ).</b>				
17.	Водитель автомобиля (предоставления специальных транспортных услуг)	7.30	19.30	Регулируется работником самостоятельно с учетом выполняемой работы, продолжительностью один час
18.	Повар	6.00	18.00	13.00 – 14.00
19.	Кухонный рабочий	7.00	19.00	14.00 – 15.00

5.2.3. Для работников **отделения приема граждан и предоставления**

**срочных социальных услуг** установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим рабочего времени следующий:

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
1.	Заведующий отделением	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
2.	Специалист по социальной работе	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
3.	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48

5.2.4. Для работников **стационарного отделения социальной реабилитации несовершеннолетних** установлены следующие режимы работы:

- Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим рабочего времени следующий:

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
1.	Заведующий отделением	8.00	17.00 (пятница 16.00)	13.00 – 13.48
2.	Специалист по социальной работе	8.00	17.00 (пятница 16.00)	13.00 – 13.48
<b>продолжительностью 39 часов в неделю (ст.350 ТК РФ)</b>				
3.	Врач-педиатр (0,5)	16.00	20.00 (пятница 19.30)	Не является обязательным продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов
<b>продолжительностью 36 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				
4.	Социальный педагог	9.00	17.12 (пятница 16.12)	13.00 – 13.48
5.	Педагог-психолог	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		
6.	Инструктор по труду	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		
7.	Педагог-организатор	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		
<b>продолжительностью 30 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				

8.	Инструктор по физической культуре	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени
<b>продолжительностью 20 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>		
9.	Учитель дефектолог	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени
<b>продолжительностью 18 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>		
10.	Логопед	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени

- Рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику (*чередование рабочих и нерабочих дней 2/2*) с применением суммированного учета рабочего времени учетный период 1 год.

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>норма часов за учетный период рассчитывается исходя из 40 часовой пятидневной рабочей недели (ст.91 ТК РФ).</b>				
11.	Младший воспитатель	7.00	19.00	14.00 – 15.00
<b>норма часов за учетный период рассчитывается исходя из 39 часовой пятидневной рабочей недели (ст.350 ТК РФ).</b>				
12.	Медицинская сестра	8.00	20.00	12.00 – 13.00

- Сменная работа. График сменности составляется исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени с суммированным учетом рабочего времени (учетный период 1 год):

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>- норма часов за учетный период рассчитывается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 30 часовой рабочей недели (ст.333 ТК РФ)</b>				
13.	Воспитатель	В соответствии с графиком сменности		В рабочее время в соответствии с п. 5.4 настоящих Правил

5.2.5. Для работников **полустационарного отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья** установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим рабочего времени следующий:

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
1.	Заведующий отделением	8.00	17.00 (пятница 16.00)	13.00 – 13.48
2.	Младший воспитатель	8.00	17.00	12.00 – 13.00
3.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	8.00	17.00 (пятница 16.00)	12.00 – 12.48

<b>продолжительностью 39 часов в неделю (ст.350 ТК РФ)</b>				
4.	Медицинская сестра по массажу (0,5)	пн., ср., пт. – 13.00 вт. чт. – 8.00	пн., ср., 17.00 вт. чт. – 12.00 пт. – 16.30	Не является обязательным продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов
5.	Инструктор по лечебной физкультуре (0,5)	пн., ср., пт. – 8.00 вт. чт. – 13.00	пн., ср., 12.00 вт. чт. – 17.00 пт. – 11.30	Не является обязательным продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов
<b>продолжительностью 36 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				
6.	Социальный педагог	8.00	16.12	12.00 – 13.00
7.	Социальный педагог 0,5 (г. Богородицк)	пн., ср., чт. – 10.00 вт., пт. – 11.00	пн., ср., чт 13.36 вт., пт. – 14.36.00	Не является обязательным продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов
8.	Педагог-психолог	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		
9.	Педагог-организатор	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		
<b>продолжительностью 25 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				
10.	Воспитатель	8.00	13.30	12.00 – 12.30
11.	Воспитатель	12.00	17.30	12.30 – 13.00
<b>продолжительностью 20 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				
12.	Учитель дефектолог	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		
<b>продолжительностью 18 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				
13.	Логопед	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		

5.2.6. Для работников **отделения помощи семье и детям** установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим рабочего времени следующий:

№ п/п	Должность	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв для отдыха и питания
<b>продолжительностью 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)</b>				
1.	Заведующий отделением*	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
2.	Главный специалист*	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48

3.	Специалист по работе с семьей	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
4.	Специалист по социальной работе*	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
5.	Социальный работник	9.00	18.00 (пятница 17.00)	13.00 – 13.48
<b>продолжительностью 36 часов в неделю (ст.333 ТК РФ)</b>				
6.	Социальный педагог	9.00	17.00	13.00 – 13.48
7.	Педагог-психолог	Время начала и окончания работы и перерыва определяются индивидуальными графиками в режиме гибкого рабочего времени		

\*- работникам – женщинам, работающим в сельской местности установлена сокращенная продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю (ст. 263.1 ТК РФ). Рабочий день сокращен на 48 минут.

4. В пункте 5.4 раздела 5 исключить текст «,сторож».

5. Приложение № 1 к Правилам исключить.

---